

**A „Szövetség az Elektronikus Kereskedelemért ”
EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA**

I.

Általános rendelkezések

- 1./ Az egyesület neve: Szövetség az Elektronikus Kereskedelemért
Az egyesület angol neve: Association for E-commerce
- 2./ Az egyesület székhelye: 1135 Budapest, Szent László út 60-64.
- 3./ Az egyesület alapításának éve: 2005.

II.

Az egyesület célja és feladatai

- 1./ Az egyesület célja:

A Szövetség az Elektronikus Kereskedelemért alapítói felismerve az elektronikus kereskedelem gazdaságélénkítő szerepét, célul tűzték ki e tevékenységek korszerű, gazdaságos és megbízható formáinak elterjedését elősegítő tevékenységeket, a szakmai ismeretterjesztéstől az e területet érintő készülő jogszabályok véleményezésén át az e területet érintő etikai gondolkodás kialakításáig.

- 2./ A célok megvalósítását szolgáló kiemelt területek:

- a) tudományos tevékenység, kutatás
- b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- c) ismeretterjesztő rendezvények szervezése

III.

Az egyesület tagsága

- 1./ Az egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, amelyek az egyesület célkitűzéseit elfogadják.

Az egyesületi tagság formái:

- a)rendes tagság,
- b)pártoló tagság.

- 2./ Az egyesület rendes tagjává választható az a jogi személy és magánszemély, aki a belépési nyilatkozatban az egyesület alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

Az egyesület tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A nyilatkozathoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét –

mellékelni kell a jogi személy igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az egyesület tagságában.

A belépési nyilatkozatot az egyesület Titkárságára kell benyújtani. A kérelemről az elnökség dönt, döntéséről köteles tájékoztatni a közgyűlést.

Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

3./ Az egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az egyesület közgyűlésén;
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a közgyűlésen;
- c) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók;
- d) jogosultak részt venni az egyesület rendezvényein;
- e) igénybe vehetik az egyesület által nyújtott kedvezményeket,
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

4./ Az egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek betartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni az egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;

5./ Az egyesület pártoló tagja lehet az a jogi személy, társadalmi vagy gazdálkodó szervezet (Ptk. 685. §), aki, illetőleg amely készségét fejezi ki az egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására.

6./ A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja. A pártoló tag képviselője részt vehet az egyesület testületi ülésein, nincs szavazata, tisztség viselésére nem választható, eyegekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

7./ A pártoló tag felvételéről első fokon az elnökség dönt. Bármely tag fellebbezéssel élhet a közgyűlés felé. A közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

8./ A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, amelyet az Elnökséghez kell írásban bejelenteni;
- b) kizárással;
- c) a tag halálával;
- d) a jogi személy tag megszűnésével

9./ A tagkizárás ügyében az elnökség dönt első fokon, másodfokon az egyesület közgyűlése jár el. A kizárás okai:

- a tag tevékenységével vagy magatartásával az egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti;
- a tagdíjbefizetés egy éves elmulasztása esetén a felszólítás után kitűzött 90 napos határidő eltelte után.

A tag kizárását fegyelmi eljárás előzi meg, melynek részletes szabályait a közgyűlés által elfogadott fegyelmi szabályzat tartalmazza.

V.**Az egyesület szervezete és tisztségviselői**

Az Egyesület testületi szervei:

- a)közgyűlés,
- b)elnökség,
- c)ellenőrző Bizottság
- d)szakcsoportok

Az Egyesület tisztségviselői:

- a)elnök,
- b)alelnökök
- c)titkár
- d)pénztáros
- e)ellenőrző bizottsági tagok,
- f)szakcsoportok vezetői

VI.**A közgyűlés**

1./ A közgyűlés a tagok összessége, az egyesület legfelsőbb szerve. A közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt.

2./ A közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes közgyűlést az egyesület évente legalább egyszer tart. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A közgyűlést szintén össze kell hívni, ha azt a Fővárosi Bíróság elrendeli.

3./ A közgyűlést az elnökség döntése alapján a titkár e-mail-ben hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően e-mail-ben értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak 50%+1 fő jelen van. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben a közgyűlési meghívóba a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét felhívták. A megismételt közgyűlést a határozatképtelen közgyűlés megtartásától számított 15 napon belüli időpontra kell összehívni, a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés helye és időpontja a taggyűlési meghívóban is megjelölhető.

A közgyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén a valamelyik elnökségi tag elnököl.

4./ Bármely tag jogosult az általa megjelölt napirendi kérdés megtárgyalását kérni. Javaslátát a taggyűlés előtt legalább 3 nappal ismertetnie kell a tagokkal. A meghívóban nem szereplő, illetőleg a tagokkal utóbb nem ismertett kérdések csak akkor tárgyalhatók meg a közgyűlésen, ha valamennyi tag jelen van, és az ellen nem tiltakoznak

5./ A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a közgyűlés elnöke és a közgyűlésen az elnök által felkért két tag hitelesít.

6./ A közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. Titkos szavazást rendelhet el a közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

7./ A közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- α) megválasztja az egyesület vezető testületeit: az elnökséget, valamint tisztségviselőit: az elnököt, titkárt, pénztárost, elnökségi tagot, valamint az ellenőrző Bizottságot;
- β) határoz az elnökség által előterjesztett fontos, az egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az elnökség köteles képviselni;
- γ) az alapszabály elfogadása, illetve módosítása
- δ) az elnökség javaslata szerint, a titkár előterjesztése alapján dönt a tagfelvételi kérelmekről;
- ε) meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékét;
- φ) elbírálja az elnökség kizárást kimondó határozata ellen benyújtott fellebbezést;
- γ) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- η) elfogadja az ügyintéző szervek éves beszámolóját;
- ι) éves költségvetés megállapítása, jóváhagyása;
- φ) egyesülés más társadalmi szervezettel, valamint a feloszlás kimondása;
- κ) a tisztségviselők visszahívása és lemondásuk elfogadása
- λ) a fegyelmi szabályzat elfogadása

8./ A közgyűlés jogosult visszahívni az egyesület tisztségviselőit az alábbi esetekben:

- ha a tisztségviselő az Alapszabály, az Egyesületi törvény, illetve egyéb jogszabályban foglalt rendelkezéseket súlyosan megsérti
- ha az egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytat, vagy magatartást tanúsít
- ha a tisztségből eredő kötelezettségeinek nem tesz eleget

VII.

Az elnökség

Az egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a 8 tagú elnökség látja el. Az elnökség tagjai az elnök, az alelnökök, a szakcsoportok vezetői. Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

1./ A 8 főből álló elnökséget - az elnököt, a két alelnököt, a szakcsoportok vezetőit, valamint a két elnökségi tagot - a közgyűlés választja 3 éves időtartamra.

2./ Az elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

3./ Az elnökség tagja csak olyan magyar állampolgár, illetőleg Magyarországon letelepedett, vagy magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, akit a bíróság nem tiltott el a közügyek gyakorlásától.

4./ Az elnökség tagjai tisztségük ellátásáért díjazásban részesülhetnek. A díjazásról és annak összegéről a közgyűlés dönt.

5./ Az elnökség feladata a közgyűlések közötti időszakban a közgyűlés határozatainak végrehajtása és az egyesület irányítása.

6./ Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesületi tevékenység irányítása, közgyűlések összehívása, az egyesület törvényes, alapszabályszerű működésének biztosítása, a közgyűlési határozatok végrehajtása és ennek ellenőrzése;
- b) az egyesület fejlesztési tervének, költségvetésének kidolgozása, az éves program, a munka és ülésterv jóváhagyása;
- c) az egyesület eredményes működéséhez szükséges feltételek megteremtése;
- d) a közgyűlések, illetőleg a közgyűlés elé kerülő előterjesztések, javaslatok, költségvetés-tervezetek és a zárszámadás előkészítése és a közgyűlés elé terjesztése;
- e) az egyesület szervezeti és működési ügyrendjének, valamint egyéb szabályzatoknak elkészítése és jóváhagyása;
- f) szerződések megkötése;
- g) az egyesület által szervezett rendezvények meghirdetése;
- h) tagdíj mértékének megállapítása;
- i) döntés a tag kizárásáról;
- j) minden olyan eljárás, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe és amelyeket a közgyűlés az elnökség hatáskörébe utal.

7./ Az elnökség – megfelelő fedezet birtokában – dönt a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról. Előirányzat felhasználási jogkörében dönt a költségvetési előirányzatok évközi átcsoportosításáról, módosításáról.

8./ Az elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább havonta tartja. Az elnökség üléseit az elnök vagy az elnökségi határozat alapján a titkár hívja össze e-mail-ben. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően e-mailen értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak legalább 51%-a jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

9./ A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést - változatlan napirend mellett - legalább nyolc nappal későbbi időpontra kell kitűzni

10./ Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

11./ Az elnökség munkájáról köteles évenként a közgyűlésnek beszámolni.

12./ Az elnökségi tagság megszűnik:

- a) a mandátum lejártával;
- b) lemondással;
- c) visszahívással;
- d) kizárással;
- e) elhalálozással.

VIII. Ellenőrző bizottság

1./ Az egyesület felügyelő szerve az ellenőrző Bizottság, amely 3 főből áll. Az ellenőrző bizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatóak. Az ellenőrző bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

2./ Az ellenőrző bizottság tagjait a közgyűlés választja meg 5 éves időtartamra. Az ellenőrző Bizottság tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

3./ Az ellenőrző bizottság tagja csak olyan nagykorú magyar állampolgár, illetőleg Magyarországon letelepedett, vagy magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, akit a bíróság nem tiltott el a közügyek gyakorlásától.

4./ Az ellenőrző bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek. Az Ellenőrző Bizottság tagjai megbízásukat az alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

5./ Az ellenőrző bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, működésére az Elnökség működésének szabályait kell alkalmazni.

6./ Az ellenőrző bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult az egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az egyesület közgyűlésétől, illetve tisztségviselőitől, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A közgyűlés ülésén tanácskozási joggal részt vehet, jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni.

7./ Az ellenőrző bizottság üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. Az ellenőrző bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetésével a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet az ellenőrző bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

IX. A szakcsoportok

1./ Az egyesület az alapszabályban rögzített feladatait három, szakirányú tevékenységet ellátó szakcsoporton keresztül valósítja meg. Az egyesület tagjai kötelesek legalább egy szakcsoport munkájában részt venni, de ezen kötelezettségükön kívül jogosultak bármelyik szakcsoportban tevékenykedni.

2./ Az egyesület az alábbi három szakcsoporton keresztül fejti ki tevékenységét:

- informatikai szakcsoport
- marketing szakcsoport

- kereskedelmi szakcsoport

3./ A szakcsoportok tevékenységének összehangolását, az azzal kapcsolatos operatív feladatokat a szakcsoportok vezetői látják el. A szakcsoportok működéséről a szakcsoportok vezetői számolnak be a közgyűlésnek.

X.

Az egyesület elnöke

1./ Az egyesület legfőbb tisztségviselője az egyesület elnöke.

2./ Az egyesület elnökét a közgyűlés választja meg az elnökség tagjai közül.

Az elnök megbízatása a megválasztás napjától 3 évre szól. A mandátum lejártá után az elnök e tisztségre egy alkalommal újra megválasztható Amennyiben az elnök elnökségi jogviszonya, vagy elnöki tisztsége megszűnik, az elnök tisztségére új szavazást kell kiírni.

3./ Az elnök feladata:

- a) az elnökség üléseinek összehívása és vezetése;
- b) az egyesület szervei által hozandó határozatok tervezeteinek elkészítése;
- c) az egyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének irányítása;
- d) dönt és intézkedik az elnökség ülései közötti időszakban az elnökség által átruházott hatáskörben, illetve mindazon ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség vagy az egyesület egyéb szerveinek kizárólagos hatáskörébe;
- e) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.

3./ Az elnök képviseleti jogkörét esetenként, írásbeli meghatalmazással az elnökség bármely tagjára átruházhatja.

XI.

Az alelnökök

1./ Az egyesület két alelnökét a közgyűlés választja meg az elnökség tagjai közül.

Az alelnökök megbízatása a megválasztás napjától 3 évre szól. A mandátum lejártá után az alelnök e tisztségre egy alkalommal újra megválasztható Amennyiben az alelnök elnökségi jogviszonya, vagy alelnöki tisztsége megszűnik, az elnök tisztségére új szavazást kell kiírni

2. Az alelnökök feladatai

- a) szakmai tevékenységükkel segítik az elnök munkáját
- b) a szakcsoportok vezetőivel együttműködve koordinálják az egyesület szakmai tevékenységét és munkáját
- c) a szakcsoportok vezetőivel együttműködve javaslatokat és előterjesztéseket készítenek a közgyűlés számára az egyesület szakmai tevékenységének stratégiai feladatairól

XII.

Az egyesület titkára

1./ Az egyesület adminisztratív feladataival kapcsolatos teendőket az egyesület titkára végzi. A titkárt az egyesület közgyűlése választja meg 3 éves időtartamra. Az egyesület titkára az elnökségnek nem tagja.

2./ A titkár feladatai:

- a) Az elnökség útmutatása alapján akcióterv összeállítása
- b) Az elnökség által elfogadott akciók szervezése
- c) az elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és/vagy az Elnökség ülését;
- d) az elnök távollétében az elnökségi ülések levezetése;
- e) tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról;
- f) a titkár vezeti az egyesület működéséhez kapcsolódó kimutatásokat, nyilvántartásokat

3./ A titkár megbízatása a határozott idő lejártáig, illetve lemondásig, vagy visszavonásig tart.

XIII.

Az egyesület pénztárosa

1./ Az egyesület gazdálkodásával kapcsolatos, valamint az egyesület pénzállományának kezelésével kapcsolatos feladatokat a pénztáros látja el. A pénztáros az elnökségnek, továbbá az ellenőrző bizottság nem tagja.

2./ A pénztárost az egyesület közgyűlése választja meg 2 éves időtartamra.

XIV.

A szakcsoportok vezetői

1./ Az egyesület szakcsoportjainak vezetését az elnökség által választott 3 elnökségi tag látja el. A szakcsoportok vezetőinek kinevezése az elnökségi tagsági jogviszony megszűnéséig tart.

2./ A szakcsoportok vezetőinek feladata:

- a) a szakcsoport szakmai irányítása
- b) a szakcsoport tevékenységéhez kapcsolódó kommunikáció
- c) az alelnökökkel együttműködve javaslatok, előterjesztések készítése az adott szakcsoport tevékenységének irányairól

XV.

Az egyesület képviselete

Az egyesület képviselétére, valamint az elnök önállóan, két alelnök pedig együttesen jogosult. A bankszámla feletti rendelkezésre pedig az egyesület elnöke, valamint valamely alelnök jogosult.

XVI.

Az egyesület vagyona és gazdálkodása

1./ Az egyesület gazdaságilag önálló, működése érdekében kiegészítő tevékenység keretében gazdasági, vállalkozási tevékenységet is folytathat.

2./ Az egyesület bevételei:

- α) tagdíjak,
- β) az Egyesület rendezvényeinek bevételei.
- γ) Pályázatok, támogatások

δ) Szponzori bevételek

ε) Reklám bevételek

3./ Az egyesület rendes tagjai évenként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét az Elnökség állapítja meg.

4./ Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

5./ Az egyesület pénzeszközeit pénzügyintézzel való megállapodás alapján számlán kezeli.

6./ Az egyesület költségvetésében előirányzott összegek rendeltetésszerű és a mindenkori pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért az elnök felelős.

7./ Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik.

XVII.

Az egyesület megszűnése

1./ Az egyesület megszűnik:

- a) ha a közgyűlés az egyesület feloszlását kétharmados szótöbbséggel kimondja;
- b) ha más egyesülettel vagy társadalmi szervezettel történő egyesülését a közgyűlés kétharmados szótöbbséggel kimondta;
- c) ha a bíróság feloszlátja.

XVIII.

Vegyes és záró rendelkezések

1./ Az egyesület megszervezi azon szervezetek és magánszemélyek körét, amelyek tagsági viszonyukon kívül erkölcsileg és anyagilag támogatja az egyesület működését.

2./ Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Ptk., az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény valamint, a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadók

3./ Az egyesület működése felett a törvényességi felügyeletet – az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény 14. § (1) bekezdése alapján – az ügyészség gyakorolja.

Ezt az alapszabályt az egyesület közgyűlése 2006. szeptember 12. napján fogadta el.

.....
Egyesület elnöke

.....
Egyesület titkára